



OBČINA DOBROVA- POLHOV GRADEC
Odbor za komunalno in urbanizem

Stara cesta 13,
1356 Dobrova
Tel.: 3601-800, Fax.:3601-805

Številka:

Datum: 25. 08. 2012

ZADEVA: Predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov

NAMEN: Prva obravnava Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov v skladu s 74. členom Poslovnika

Poročevalec: Boris Krnjajič, občinska uprava,
Igor Petek, Snaga d.o.o.

PРАВNA OSNOVA:

16. člen Statuta Občine Dobrova - Polhov Gradec (Uradni list RS, št. 26/12), ki med drugim določa pristojnost Občinskega sveta občine Dobrova - Polhov Gradec, da sprejema odloke in druge občinske akte, 3. in 7. člen Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), ki določa, da občina zagotavlja gospodarske javne službe in za posamezno gospodarsko javno službo z odlokom določi vsebino, 149. člen Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odločba US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/2012, 57/2012), ki določa *lokalne obvezne gospodarske javne službe* varstva okolja, med katere sodita tudi javna služba zbiranja komunalnih odpadkov.

Predlog članom občinskega sveta:

Članom občinskega sveta se predlaga, da se opravi prva obravnava Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov v skladu s 74. členom Poslovnika in sprejme naslednji sklep:

SKLEP 1

Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov se pripravi za drugo branje na osnovi sprejetih stališč in predlogov.

V kolikor na predlog Odloka v prvi obravnavi ne bo bistvenih vsebinskih pripomb in bi besedilo predloga Odloka v drugi obravnavi bilo enako besedilu predloga Odloka v prvi obravnavi, lahko občinski svet na predlog predlagatelja sprejme predlog Odloka na isti seji tako, da se prva in druga obravnava predloga Odloka lahko združita v skladu s 5. alinejo 74. člena Poslovnika:

SKLEP 2

Občinski svet sprejme Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov, na podlagi 5. alineje 74. člena Poslovnika občinskega sveta.

Obrazložitev:

Odbor za komunalno in urbanizem je na svoji 13. redni seji 24.08.2012 obravnaval predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov (v nadaljevanju odlok). Sedaj veljavni Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov je bil sprejet leta 2005 ter spremenjen in dopolnjen v letu 2009. V tem času so bili spremenjeni tudi državni predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, kot so: Zakon o varstvu okolja, Uredba o ravnanju z odpadki, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja in na novo sprejeta Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom. Pred sprejemom je tudi nova Uredba o ravnanju s komunalnimi odpadki in Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Vsi navedeni predpisi uveljavljajo pomembne novosti ravnanja s komunalnimi odpadki, kar je razlog za sprejem novega odloka. Odbor predlaga, da gre odlok v obravnavo in sprejem na občinski svet.

Vsebina predlaganega odloka z obrazložitvami je v prilogi.

Pripravil:
Boris Krnjajič

Predsednik odbora za komunalno in urbanizem
Bojan Demšar

Priloge:

- I. naslov in II. uvod
- III. predlog Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov,
- IV. obrazložitev Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov.

I. NASLOV ODLOKA

Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov

II. UVOD

1 . Razlogi, zaradi katerih je akt potreben

Sedaj veljavni Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov je bil sprejet leta 2005 ter spremenjen in dopolnjen v letu 2009. V tem času so bili spremenjeni tudi državni predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki, kot so: Zakon o varstvu okolja (2006, 2008,2009,2012), Uredba o ravnanju z odpadki (2008), Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih javnih služb varstva okolja (2009) in na novo sprejeta Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadkom (2010). Pred sprejemom je tudi nova Uredba o ravnanju s komunalnimi odpadki in Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja. Vsi navedeni predpisi uveljavljajo pomembne novosti ravnanja s komunalnimi odpadki, kar je razlog za sprejem novega odloka.

2. Ocena stanja

Sedaj veljavni odlok iz leta 2005 je bil zaradi dopolnitev in sprememb v letu 2009 že spremenjen, a še vedno ne dovolj, da bi bile upoštevane vse novosti iz navedenih državnih predpisov in evropskih direktiv. Zakonodaja vedno bolj zahteva ločevanje posameznih frakcij iz komunalnih odpadkov pri uporabniku z namenom, da bi od komunalnih odpadkov v skupini mešanih odpadkov ostala le zanemarljiva količina, ki se jo bo še obdelalo in ostanke predelave dokončno odložilo na odlagališče komunalnih odpadkov.

V letošnjem letu je zabeležen velik premik v ločevanju komunalnih odpadkov na izvoru, to je pri uporabnikih, pristali smo na številki 40 odstotkov ločenih frakcij iz vseh komunalnih odpadkov iz gospodinjstev. Seveda je cilj ločevanja frakcij še višji (70 do 80 odstotkov), za kar pa je treba ustvariti pogoje. Od sprejema odloka naprej za uporabnike ne bodo več na razpolago le skupne zbiralnice za ločene frakcije, ampak bodo uporabniki ločeno zbirali že na svojem zbirnem mestu v svojih posodah za ločene frakcije, kar bo marsikateremu uporabniku skrajšalo pot do skupne zbiralnice in bo zaradi tega lažje ločeval komunalne odpadke.

3. Cilji in načela odloka

Poglavitna rešitev odloka je zagotovitev boljših pogojev za ločeno zbiranje komunalnih odpadkov v posodah uporabnika na njegovem zbirnem mestu ter kompostiranju na domu. S posodami za vse vrste komunalnih odpadkov (papir, embalaža, biološki odpadki in mešani komunalni odpadki) na zbirnem mestu uporabnika in kompostiranju na domu bo olajšano ločevanje vse vrst komunalnih odpadkov. Po novem odloku bodo zajeti v odvoz vsi povzročitelji, katerih delovanje ali dejavnost povzroča komunalne odpadke. Od uporabnikov se pričakuje, s približevanjem posod, še bolj dosledno ločevanje komunalnih odpadkov. Z večjim ločevanjem komunalnih odpadkov se bo število odvozov zmanjšalo glede na vrsto komunalnega odpadka in gostoto poseljenosti. Odlok, kot je že poudarjeno, omogoča ločevanje komunalnih odpadkov na izvoru njihovega nastajanja. Cilj uporabnikov po novem odloku mora biti maksimalno ločevanje komunalnih odpadkov. Cilj izvajalca javne službe po odloku pa je zbrati in odpeljati čim bolj ločene komunalne odpadke v daljšem časovnem razdobju, kar bo znižalo strošek izvajanja javne službe. Kazenske določbe za prekrške z globami so zaradi preglednosti določene pri posameznem členu odloka, ki se sankcionira.

4 . Ocena finančnih in drugih posledic odloka

Cena storitev javnih služb se oblikuje skladno s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 63/09). Izvajanje storitev javnih služb se financira le iz cene storitev in sredstev, zbranih od prodaje zbranih frakcij komunalnih odpadkov, ter okoljske dajatve, saj je cena enotna za tri javne službe – zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, obdelavo določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov. Sredstva proračuna so vir financiranja izgradnje lokalne javne infrastrukture za javne službe, saj jo po definiciji 2. člena Zakona o financiranju občin, zagotavljajo občine. Kar pomeni, da odlok ne bo imel finančnih posledic na proračun občine, le kolikor je kot vir financiranja udeležen pri financiranju infrastrukture v posameznem letu (zbirni centri, zbiralnice, odlagališče, regionalni center ravnanja z odpadki).

III. BESEDILO ČLENOV ODLOKA

Na podlagi 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 48/2012, 57/2012) in 16. člena Statuta Občine Dobrova – Polhov Gradec (Uradni list RS 26/12) je Občinski svet Občine Dobrova – Polhov Gradec na xx seji dne xxxxxxxx 2012 sprejel

O D L O K **o zbiranju komunalnih odpadkov**

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

(vsebina)

Ta odlok ureja obvezno gospodarsko javno službo zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Dobrova - Polhov Gradec (v nadaljnjem besedilu: Občina) tako, da določa:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe,
- vrste in obseg javnih dobrin in njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti uporabnikov,
- vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja,
- vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe.

II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

2. člen

(oblika izvajanja javne službe)

Občina na svojem območju zagotavlja javno službo v obliki javnega podjetja (v nadaljnjem besedilu: izvajalec javne službe) po posameznih prostorsko in funkcionalno zaokroženih območjih, v obsegu in pod pogoji, določenimi s tem odlokom. Izvajalec javne službe je Snaga Javno podjetje d.o.o..

3. člen

(program)

Izvajalec javne službe opravlja javno službo skladno s programom za obvladovanje kakovosti poslovanja (v nadaljnjem besedilu: program), katerega sestavni del je tudi program ravnanja z ločeno zbranimi frakcijami in program oskrbe kuhinjskih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: program ravnanja) ter urnik zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: urnik), ki ga izdela vsako leto do konca oktobra za naslednje leto.

Z globo 20.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 2.000 evrov.

III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN JAVNE SLUŽBE IN NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

4. člen

(vrste javnih dobrin)

Občina na svojem celotnem območju z javno službo zagotavlja javno dobrino zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov.

Javna dobrina javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov obsega naslednje vrste storitev:

- zagotavljanje in zamenjava posod za zbiranje vseh vrst komunalnih odpadkov,
- čiščenje posod za zbiranje komunalnih odpadkov,
- zagotavljanje tipiziranih vrečk za zbiranje komunalnih odpadkov,
- delovanje podzemnih zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov,
- delovanje zbirnih stiskalnic za mešane komunalne odpadke,
- delovanje zbiralnic ločenih frakcij,
- delovanje premičnih zbiralnic nevarnih frakcij,
- delovanje zbirnih centrov,

- delovanje centrov ponovne uporabe,
- prevzem in odvoz zbranih mešanih komunalnih odpadkov iz prevzemnega mesta,
- prevzem in odvoz bioloških odpadkov iz prevzemnega mesta,
- prevzem in odvoz zbranih ločenih frakcij,
- prevzem in odvoz kosovnih odpadkov,
- prevzem in odvoz komunalnih odpadkov iz območja javnih prireditev,
- razvrščanje pripeljanih odpadkov po vrstah in njihovo predajo v predelavo,
- predajo mešanih komunalnih odpadkov v obdelavo,
- prevzem nevarnih frakcij, skladiščenje in predajo v predelavo,
- redni prevoz mešanih komunalnih odpadkov od izvajalca javne službe zbiranja komunalnih odpadkov do izvajalca javne službe obdelave mešanih komunalnih odpadkov.

5. člen

(obseg javnih dobrin)

Obseg javnih dobrin javne službe pomeni omogočanje zbiranja vseh vrst komunalnih odpadkov in njihov prevoz.

Obseg zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: frekvenca prevoza) pri uporabniku, ki ureja ravnanje z odpadki, se zagotovi za:

- mešane komunalne odpadke (20 03 01) enkrat na tri tedne, pri čemer mora biti omogočena izbira velikosti posode od vključno 80 l navzgor, ,
- biološke razgradljive kuhinjske odpadke (20 01 08) in zeleni vrtni odpad (20 02 01) enkrat na teden, pozimi enkrat na dva tedna (od decembra do konca februarja),
- ločeno zbrano frakcijo komunalnih odpadkov papir in karton (20 01 01), vključno s papirno in kartonsko embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 01), plastiko (20 01 39), plastično embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 02), kovine (20 01 40), kovinsko embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 04) in sestavljeno (kompozitno) embalažo (15 01 05) praviloma na tri tedne, steklo (15 01 07) po potrebi,
- kosovne odpadke (20 03 07) dvakrat letno po predhodnem naročilu v naprej določenih terminih.

Dnevi odvoza za posamezno vrsto komunalnih odpadkov iz prejšnjega odstavka tega člena se za tekoče leto določijo v urniku. Če se zaradi višje sile (naravne katastrofe, obilno sneženje, zapore cest in podobno) ne more prevzeti in odpeljati zbranih komunalnih odpadkov, se prevzem in prevoz opravi takoj, ko je to mogoče. V tem primeru se lahko ob posodi postavi tudi netipizirane vrečke, napolnjene s komunalnimi odpadki, ki jih izvajalec javne službe mora odpeljati.

Obseg zbiranja in prevoza ločenih frakcij komunalnih odpadkov iz zbiralnic se zagotavlja skladno s potrebami.

Za nevarne frakcije je obseg zbiranja in prevoza zagotovljen za topila (20 01 13), kisline (20 01 14), alkalije (20 01 15), fotokemikalije (20 01 17), pesticide (20 01 19), fluorescentne cevi in druge odpadke, ki vsebujejo živo srebro (20 01 21), zavrženo opremo, ki vsebuje klorofluorogljike (20 01 23), jedilno olje in maščobe (20 01 25), olja in maščobe, ki niso navedeni pod 20 01 25 (20 01 26), barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 27), barve, tiskarske barve, ki niso navedene pod 20 01 27 (20 01 28), čistila detergenti, ki vsebujejo nevarne snovi (20 01 29), citotoksična in citostatična zdravila (20 01 31), baterije in akumulatorje, ki so navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 ali 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorje, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje (20 01 33), zavrženo električno in elektronsko opremo, ki vsebuje nevarne snovi in ni navedena pod 20 01 21 in 20 01 23 (20 01 35), les, ki vsebuje nevarne snovi (20 01 37), najmanj enkrat letno po urniku s premično zbiralnico nevarnih frakcij in v zbirnem centru.

Z globo 20.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju s katero izmed določb prvega, drugega, tretjega, četrtega ali petega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 2.000 evrov.

6. člen

(prostorska razporeditev zagotavljanja zbiranja)

Zbiranje komunalnih odpadkov se zagotavlja v posodah, podzemnih zabojnikih, zbirnih stiskalnicah, zbiralnicah ločenih frakcij, premičnih zbiralnicah nevarnih frakcij, zbirnih centrih, in centrih ponovne uporabe.

7. člen

(zbirno mesto – zbirno in prevzemno mesto)

Zbirno mesto je stalno mesto, ki mora biti na zasebni površini in je namenjeno za postavitve posod za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, bioloških odpadkov in ločenih frakcij.

Pri načrtovanju velikosti prostora zbirnega mesta za vse uporabnike je treba upoštevati najmanj minimalno obračunsko prostornino posamezne vrste posode, določene s tem odlokom, pomnoženo s faktorjem 1,6. Če izračun ni enak posamezni velikosti posode, se pri načrtovanju velikosti prostora zbirnega mesta upošteva naslednja velikost posode. Posode na zbirnem mestu morajo biti zavarovane pred vremenskimi vplivi tako, da zaradi njih ne pride do onesnaženja okolice in poškodovanja posod.

Zbirno in prevzemno mesto (zbirno-prevzemno mesto) sta lahko na isti lokaciji. To mesto je stalno mesto, ki mora biti na zasebni površini in je namenjeno za postavitve posod za zbiranje mešanih, bioloških in kosovnih odpadkov ter ločenih frakcij in njihovemu prevzemu. Uporabnik mora zagotoviti zbirno-prevzemno mesto. Zbirno-prevzemno mesto določita uporabnik in izvajalec javne službe sporazumno in mora biti mora biti določeno tako, da izvajalcu javne službe omogoča prevzem in odvoz komunalnih odpadkov.

Pri določitvi zbirno-prevzemnega mesta je potrebno upoštevati pot smetarskega vozila.

8. člen

(prevzemno mesto)

Prevzemno mesto komunalnih odpadkov je začasno mesto, praviloma na najbližji možni javni površini, namenjeno prevzemu mešanih komunalnih odpadkov, ločenih frakcij, bioloških ter kosovnih odpadkov in ne sme ovirati ali ogroziti rabe teh površin. V primeru, da to ni možna na najbližji možni javni površini, mora uporabnik zagotoviti prostor za prevzemno mesto. Prevzemno mesto mora biti določeno tako, da izvajalcu javne službe omogoča prevzem in odvoz komunalnih odpadkov.

Uporabnik mora posode pripeljati iz zbirnega na prevzemno mesto in jih po odvozu, v najkrajšem možnem času, odpeljati nazaj. Prevzemno mesto je lahko oddaljeno največ 15 m od roba prometne površine.

Prevzemno mesto določita uporabnik in izvajalec javne službe sporazumno. Tako določeno prevzemno mesto izvajalec javne službe vpiše v evidenco uporabnikov, ki vsebuje naslov objekta, ime lastnika objekta in ime najemnika objekta, ko postane uporabnik storitve javne službe.

Pri določitvi prevzemnega mesta je potrebno upoštevati pot smetarskega vozila.

Prevzemno mesto komunalnih odpadkov je tudi lokacija za odvoz kosovnih odpadkov, ki se jih odloži na to mesto zvečer po 20. uri pred dnevom odvoza do 6. ure zjutraj na dan odvoza. Če je določena natančnejša ura odvoza, pa do določene ure na dan odvoza. Prevzemno mesto za kosovne odpadke mora biti na javni površini, ki omogoča izvajalcu javne službe prevzem in odvoz.

9. člen

(dostop do prevzemnega mesta)

Do prevzemnega mesta mora biti zagotovljen dostop smetarskim vozilom dolžine 9,8 m, širine 3 m in višine 4 m. Če je dostopna pot ravna mora biti široka najmanj 3,5 m, svetla višina mora znašati najmanj 4 m, dostopna pot z ovinkom pa mora biti široka najmanj 4 m.

Slepa ulica, ki je daljša od 50 m, mora imeti na koncu obračališče za smetarsko vozilo z najmanjšim radijem sedemnajst metrov ali pravokotno obračališče v obliki črke »T« z najmanjšim radijem deset metrov. Dovoljen je tudi drugačen način ureditve obračališča, ki omogoča nemoteno obračanje smetarskega vozila. Če ti pogoji niso zagotovljeni, uporabnik zagotovi prevzemno mesto, ki je lahko od pričetka slepe ulice oddaljeno največ petnajst metrov.

Če dostop do prevzemnega mesta ovirajo rastoče veje, druge rastline ali drugo izvajalec javne službe opozori lastnika, da oviro odstrani, če je lastnik ne odstrani, jo odstrani izvajalec javne službe na stroške lastnika.

Če je cesta do prevzemnega mesta preozka ali prestrma ali ima neurejeno ali preozko obračališče ali drugo oviro za smetarsko vozilo, mora uporabnik zagotoviti prevzemno ali zbirno-prevzemno mesto na zasebni površini. Pri določitvi prevzemnega ali zbirno-prevzemnega mesta je potrebno upoštevati pot smetarskega vozila in mora le to biti ob poti smetarskega vozila.

V času popolne ali delne zapore občinske ceste, ki izvajalcu javne službe ne omogoča dostopa s smetarskim vozilom do prevzemnih mest na območju zapore, mora naročnika zapore ceste določiti skupaj z izvajalcem javne službe za čas zapore začasno zbirno - prevzemno mesto. Naročnik zapore ceste mora v svojem elaboratu zapore ceste predvideti začasno zbirno – prevzemno mesto in o tem obvesti izvajalca in uporabnike najmanj teden dni pred začetkom del.«

Posode na začasna prevzemna mesta za čas zapore občinske ceste postavi izvajalec del na cesti z zaporo.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek naročnik zapore ceste– pravna oseba, če na cesto z zaporo ne postavi posod na začasna prevzemna mesta, kot to določa prejšnji odstavek tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 800 evrov.

10. člen

(mesto praznjenja posode)

Mesto praznjenja posode je prostor, praviloma na vozišču ceste, kjer stoji smetarsko vozilo. Med prevzemnim mestom, zbirno-prevzemnim mestom in mestom praznjenja posode ne sme biti več kot 15 m razdalje.

11. člen

(prevzem in prevoz komunalnih odpadkov iz javnih prireditvev)

Za čas javne prireditve na prostem, na kateri se pričakuje več kot 1000 udeležencev, mora organizator prireditve na kraju prireditve zagotoviti začasno zbiralnico ločenih frakcij in posode za mešane komunalne odpadke, če ima prireditve gostinsko ponudbo pa še posode za biološko razgradljive kuhinjske odpadke. Vrsto in število posod določita izvajalec javne službe in organizator javne prireditve s pogodbo najkasneje štirinajst dni pred datumom prireditve. Pogodba mora biti v času prireditve na vpogled organu Občine pristojnemu za nadzor.

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 evrov.

Z globo 3.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 600 evrov.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN

12. člen

(pogoji za zagotavljanje javnih dobrin)

Pogoji za zagotavljanje javnih dobrin iz drugega in tretjega odstavka 4. člena tega odloka so:

- posode za zbiranje komunalnih odpadkov,
- tipizirane vrečke za komunalne odpadke,
- naprave za čiščenje posod za zbiranje komunalnih odpadkov,
- podzemni zabojniki,
- zbirne stiskalnice,
- zbiralnice,

- premične zbiralnice nevarnih odpadkov z začasnim skladiščem,
- zbirni centri,
- centri ponovne uporabe,
- vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov,
- objekti in naprave za razvrščanje komunalnih odpadkov in
- izpolnjevanje obveznosti izvajalca javne službe.

13. člen

(posode za zbiranje komunalnih odpadkov)

Posode za zbiranje komunalnih odpadkov zagotavlja izvajalec javne službe. Izvajalec javne službe brezplačno poskrbi za zamenjavo posod, če so poškodovane, premajhne, prevelike, odtujene ali drugo. Če uporabnik odtuji ali dokazano namenoma poškoduje posodo, je dolžan kriti stroške nove posode ali popravila.

Posode za zbiranje komunalnih odpadkov so različne velikosti in oblike, s prostornino od najmanj 80 litrov do 1.100 litrov ali več. Posode za uporabnika določi izvajalec javne službe, pri čemer upošteva za mešane komunalne odpadke 30 litrov na osebo, za embalažo 60 litrov na osebo, za papir 20 litrov na osebo, za steklo 10 litrov na osebo in za biološke odpadke 15 litrov na osebo ter frekvence prevoza.

Izvajalec javne službe lahko z nalepkami na posodah obvešča uporabnike o storitvah javne službe, kar je za drugo obveščanje prepovedano.

14. člen

(tipizirane vrečke)

Tipizirane vrečke se lahko uporabijo občasno, ko se pri uporabniku pojavijo večje količine mešanih komunalnih odpadkov, po potrebi tudi ločenih frakcij. Tipizirane vrečke imajo logotip izvajalca javne službe in so enotne barve. Z nakupom tipizirane vrečke je plačana tudi storitev odvoza komunalnih odpadkov. Zaprte tipizirane vrečke se smejo postaviti na prevzemno mesto le v času prevzema komunalnih odpadkov.

Tipizirane vrečke se ne sme odlagati ob podzemnih zabojnikih.

15. člen

(čiščenje in vzdrževanje posod)

Izvajalec javne službe mora zagotavljati čiščenje in vzdrževanje posod za zbiranje bioloških odpadkov z napravami za čiščenje posod vsaj enkrat letno.

16. člen

(podzemni zabojniki)

Postavitev podzemnih zabojnikov za zbiranje komunalnih odpadkov uredi Občina v območjih strnjene pozidave (ožje mestno središče in podobno).

Podzemni zabojniki so postavljeni pod nivo javne površine, polnijo se iz nadzemne enote v podzemni zbirni del s pomočjo identifikacijske kartice. Prazni se jih s posebnimi smetarskimi vozili.

17. člen

(zbirne stiskalnice)

Zbirna stiskalnica se lahko postavi v območjih, kjer ni prostora za potrebno število posod za zbiranje vseh vrst komunalnih odpadkov. Zbirna stiskalnica je elektronsko vodena in nadzorovana naprava z vgrajenim sistemom tehtanja. Polni se z identifikacijsko kartico. Ena zbirna stiskalnica je namenjena za okoli 300 uporabnikov. Postavi se jo na predlog izvajalca javne službe in mora biti dostopna vozilu za praznjenje. Lokacijo zagotovi Občina.

18. člen

(zbiralnice ločenih frakcij)

Zbiralnica je posebej urejen prostor na javni površini namenjen prepuščanju ločenih frakcij komunalnih odpadkov (papir, embalaža, steklo in drugo). Ena zbiralnica je namenjena za okoli 300 uporabnikov. Lokacijo zagotovi Občina.

19. člen

(zbiralnice nevarnih odpadkov)

Zbiralnica nevarnih odpadkov je namenjena zbiranju nevarnih odpadkov iz gospodinjstva na vseh prostorsko in funkcionalno zaokroženih območjih, kamor uporabniki prinesejo po urniku svoje nevarne odpadke.

20. člen

(zbirni centri)

Zbirni center je posebej urejen in opremljen prostor za ločeno prepuščanje vseh vrst frakcij komunalnih odpadkov v posamezne zaboje in posode. Zbirne centre zagotovi Občina. Začasno lokacijo za zbiranje frakcij komunalnih odpadkov, ki se jih zbira v zbirnih centrih lahko zagotovi v soglasju z občinsko upravo izvajalec javne službe.

Zbirni centri delujejo vse dni v tednu razen v nedeljo. Obratovalni čas zbirnih centrov objavi izvajalec javne službe na svoji spletni strani, v urniku in drugih obvestilih za javnost.

V zbirnih centrih se zagotavlja ločeno prepuščanje v zaboje in posode naslednjih frakcij:

- papir in karton (20 01 01),
- papirno in kartonsko embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 01),
- steklo (20 01 02),
- stekleno embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 07),
- biološko razgradljive kuhinjske odpadke (20 01 08),
- oblačila (20 01 10) in tekstilije (20 01 11),
- jedilno olje in maščobe (20 01 25),
- barve, tekstilne barve, lepila in smole, ki niso navedeni pod 20 01 27 (20 01 28),
- čistila, ki niso navedena pod 20 01 29 (20 01 30),
- zdravila, ki niso navedena pod 20 01 31 (20 01 32),
- baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 20 01 33 (20 01 34),
- zavržena električna in elektronska oprema, ki ni navedena pod 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35 (20 01 36),
- les, ki ni naveden pod 20 01 37 (20 01 38),
- lesno embalažo (15 01 03),
- plastiko (20 01 39),
- plastično embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 02),
- kovine (20 01 40),
- kovinsko embalažo, ki je komunalni odpadek (15 01 04),
- druge tovrstne odpadke (20 01 99),
- sestavljeno (kompozitno) embalažo (15 01 05),
- biorazgradljive odpadke (20 02 01),
- kosovne odpadke (20 03 07),
- druge odpadke, ki jih določi izvajalec javne službe.

21. člen

(vozila za prevzem in prevoz komunalnih odpadkov)

Odvoz komunalnih odpadkov, zbranih na zbirnem mestu ali na zbirnem in prevzemnem mestu, se zagotavlja s specialnimi vozili za odvoz komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: smetarsko vozilo) po urniku za prostorsko in funkcionalno zaokrožena območja.

22. člen

(objekti in naprave za razvrščanje)

Zbrane komunalne odpadke se pripelje v objekte in naprave za razvrščanje komunalnih odpadkov, kjer se jih razvrsti po vrstah in razvrščene preda v nadaljnjo rabo ali obdelavo.

23. člen

(obveznosti izvajalca javne službe)

V zvezi z izvajanjem javne službe je izvajalec javne službe dolžan:

- 1) zagotoviti redno praznjenje in odvažanje odpadkov iz zbirnih centrov, zbiralnic, zbirnih stiskalnic, podzemnih zabojev, posod za zbiranje komunalnih odpadkov ter redno odvažanje odpadkov v tipiziranih vrečkah in kosovnih odpadkov,
- 2) prazniti posode in nalagati tipizirane vrečke tako, da ne poškoduje posod ter ne onesnaži prevzemnega mesta ali mesta praznjenja ali njune okolice oziroma jih očisti, če jih onesnaži,

- 3) zagotoviti čiščenje in vzdrževanje posod za zbiranje komunalnih odpadkov,
- 4) zagotoviti čiščenje in vzdrževanje zbirnih centrov, zbiralnic, zbirnih stiskalnic, podzemnih zabožnikov,
- 5) zagotoviti posode za zbiranje komunalnih odpadkov glede na potrebe uporabnika,
- 6) skrbeti za zamenjavo posod za komunalne odpadke skladno z odlokom,
- 7) zagotavljati tipizirane vrečke za zbiranje komunalnih odpadkov za prodajo uporabnikom,
- 8) izvajati nadzor nad uporabo posod za vse vrste komunalnih odpadkov in opozarjati uporabnike na nepravilnosti,
- 9) pridobivati podatke o uporabnikih iz uradnih evidenc,
- 10) zagotavljati uporabnikom urnik za tekoče leto,
- 11) voditi evidenco uporabnikov skladno z odlokom,
- 12) voditi evidenco podzemnih zabožnikov, zbirnih stiskalnic, zbiralnic in zbirnih centrov,
- 13) nabavljati in vzdrževati vozila in opremo za izvajanje storitev javne službe,
- 14) voditi evidenco o zbranih in prepeljanih vrstah komunalnih odpadkov,
- 15) sproti obveščati uporabnike o storitvah javne službe,
- 16) pisno v petnajstih dneh odgovoriti na ugovor uporabnika,
- 17) izvajati druge naloge javne službe iz tega odloka, zakonov in drugih predpisov.

Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek izvajalec javne službe, ki ravna v nasprotju s prvo, drugo, četrto, peto, šesto, sedmo, osmo, deseto, enajsto, dvanajsto, trinajsto, štirinajsto, petnajsto ali šestnajsto alinejo prvega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 evrov.

Podatki iz tega člena se redno ažurirajo najmanj enkrat letno na podlagi:

- sprememb podatkov iz centralnega registra prebivalstva, podatke iz registra stanovanj in registra najemnih pogodb,
- podatkov o lastništvu iz zemljiške knjige,
- podatkov o hišnih številkah,
- ugotovitev izvajalca o trajnejših spremembah dejanskih količin nastajanja mešanih komunalnih odpadkov pri uporabniku;
- pisne vloge uporabnika za spremembo prostornine posod na prevzemnih mestih;
- prijave novega ali odjave dotedanjšega uporabnika.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV JAVNE SLUŽBE

24. člen

(uporabnik javne službe)

Uporabnik javne službe na območju Občine po tem odloku je povzročitelj, katerega delovanje ali dejavnost povzroča nastajanje komunalnih odpadkov (v nadaljnjem besedilu: uporabnik), in je:

- povzročitelj iz gospodinjstva,
 - povzročitelj iz javnega sektorja in
 - povzročitelj iz proizvodne dejavnosti, trgovine, poslovne dejavnosti, storitvene dejavnosti ali druge dejavnosti, ki ni dejavnost javnega sektorja (v nadaljnjem besedilu: iz dejavnosti).
- a. Povzročitelj in uporabnik je vsaka fizična ali pravna oseba, katere stalno, začasno, sezonsko ali občasno delovanje oziroma izvajanje dejavnosti povzroča nastajanje komunalnih odpadkov v zasebnih in javnih prostorih in površinah na območju Občine.
 - b. Povzročitelj in uporabnik je vsak imetnik (povzročitelj ali posestnik) komunalnih odpadkov, ki je na osnovi uradnih podatkov:
 - lastnik objektov ali delov objekta (tudi etažni lastnik), zemljišč ali javnih površin na območju Občine, razen nezazidanih zemljišč, na katerih se ne pričakuje rednega nastajanja odpadkov;
 - organizator kulturne, športne in druge javne prireditve in aktivnosti ali sicer uporablja ali izkorišča javne ali zasebne površine in druge nepremičnine v namen, ki odstopa od njihove običajne javne ali zasebne rabe.

Uporabnik je na podlagi tega odloka vpisan v evidenco uporabnikov, ki jo vodi izvajalec javne službe za potrebe javne službe. Uporabnik ima pravico vpogleda v svoje podatke v evidenci uporabnikov.

Uporabnik se mora vključiti v sistem zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov, določen s tem odlokom.

Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 evrov.

Z globo 6.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 600 evrov.

Z globo 3.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjim odstavkom tega člena.

25. člen

(pravice uporabnika)

Pravica uporabnika je:

- trajna, nemotena in kvalitetna storitev javne službe,
- uporaba posod za komunalne odpadke,
- pravica do uskladitve prostornine in števila posod z njegovimi potrebami, ki začne veljati s prvim dnevom naslednjega meseca po vpisani spremembi v evidenco uporabnikov,
- da v osmih dneh od datuma prejema računa vloži pisni ugovor pri izvajalcu javne službe,
- da je obveščen o storitvah javne službe,
- naročanje dodatnih storitev na poziv po ceniku izvajalca javne službe.

26. člen

(obveznosti uporabnika)

Uporabnik je dolžan prepuščati:

- mešane komunalne odpadke v posode za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov,
- ločene frakcije v posode za ločene frakcije v zbiralnicah in na zbirnih mestih,
- biološke odpadke v posebne posode, razen če jih sam hišno kompostira,
- kosovne odpadke na prevzemno mesto ob določenem času po predhodnem naročilu,
- nevarne frakcije v zbirnih centrih ali v premične zbiralnice nevarnih frakcij,
- ločene frakcije v zbirnih centrih,
- posamezne vrste ločenih frakcij na mesta ob podzemnih zabojskih, ki jih določi in označi na nadzemnih enotah podzemnih zabojskih izvajalec javne službe, ob predhodnem soglasju pristojnega organa.

Uporabnik je dolžan zagotavljati:

- zbiranje komunalnih odpadkov tako, da pred njihovo oddajo ne škodijo okolju,
- da so posode ali tipizirane vrečke na dan prevzema postavljene na prevzemno mesto,
- da po prevzemu komunalnih odpadkov posode namesti nazaj na zbirno mesto, če nista zbirno in prevzemno mesto na istem mestu,
- da so pokrovi na posodah zaprti na zbirnem in prevzemnem mestu,
- da so tipizirane vrečke na prevzemnem mestu zaprte,
- da je okolica zbirnih mest ali zbirnih in prevzemnih mest čista,
- dostop do zbirnega in prevzemnega mesta za smetarska vozila,
- odstranjevanje snega ob posodah ter čiščenje njihovih pokrovov,
- prijavo novih okoliščin, ki vplivajo na izvajanje in obračun storitve javne službe, izvajalcu javne službe takoj, ko nastanejo oziroma najkasneje v roku petih dni po nastanku, kar dokaže z ustreznimi dokumentov,
- plačilo opravljenih storitev javne službe v roku, določenem na računu,
- pravilno hranjenje nevarnih frakcij do njihove oddaje.

Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s prvo ali enajsto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.000 evrov.

Z globo 6.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s prvo ali enajsto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 600 evrov.

Z globo 3.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvo ali enajsto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s peto, sedmo, osmo ali deveto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s peto, sedmo, osmo ali deveto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250 evrov.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s peto, sedmo, osmo ali deveto alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvo alinejo drugega odstavka tega člena.

Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s tretjo, peto, sedmo ali deveto alinejo drugega odstavka tega člena.

Z globo 40 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z osmo alinejo drugega odstavka tega člena.

27. člen (prepovedi)

Prepovedano je:

- 1) odlagati komunalne odpadke na območju Občine v nasprotju z določili tega odloka,
- 2) mešati biološke odpadke z drugimi komunalnimi odpadki,
- 3) odlagati odpadke, ki niso opredeljeni kot komunalni odpadki, v posode za komunalne odpadke,
- 4) odlagati odpadke izven posod za odlaganje komunalnih odpadkov,
- 5) samovoljno premikati posode za ločeno zbiranje frakcij iz določene lokacije na drugo lokacijo,
- 6) brskati po posodah za zbiranje komunalnih odpadkov ali iz njih odnašati odložene komunalne odpadke,
- 7) odnašati odložene kosovne odpadke iz prevzemnih mest,
- 8) razmetavati odpadke ali drugače onesnažiti prevzemna mesta,
- 9) onesnažiti okolico podzemnih zabojujnikov, zbirnih stiskalnic, zbiralnic, premičnih zbiralnic nevarnih odpadkov ali zbirnih centrov,
- 10) poškodovati opremo, objekte in naprave za izvajanja javne službe,
- 11) lepiti plakate in obvestila na posode za zbiranje komunalnih odpadkov, pisati, risati po njih ali jih barvati.

V posode ali tipizirane vrečke, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom ali biološkim odpadkom, je prepovedano odlagati, zlivati ali postavljati:

- 1) nevarne odpadke,
- 2) ločene frakcije komunalnih odpadkov,
- 3) gradbeni material, kamenje,
- 4) bolnišnične odpadke iz zdravstvenih in veterinarskih dejavnosti,
- 5) tople ogorke in topel pepel,

- 6) kosovne odpadke,
- 7) tekoče odpadke, gošče in usedline, ne glede na vrsto odpadka.

Z globo 40.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s prvo alinejo prvega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 2.000 evrov.

Z globo 30.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s prvo alinejo prvega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.800 evrov.

Z globo 20.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvo alinejo prvega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 1.500 evrov.

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju z drugo, tretjo, četrto, peto, osmo, deveto ali enajsto alinejo prvega odstavka tega člena ali prvo, drugo, tretjo, četrto, peto, šesto ali sedmo alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju z drugo, tretjo, četrto, peto, osmo, deveto ali enajsto alinejo prvega odstavka tega člena ali prvo, drugo, tretjo, četrto, peto, šesto ali sedmo alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250 evrov.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju z drugo, tretjo, četrto, peto, osmo, deveto ali enajsto alinejo prvega odstavka tega člena ali prvo, drugo, tretjo, četrto, peto, šesto ali sedmo alinejo drugega odstavka tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvo, četrto, šesto ali osmo alinejo prvega odstavka tega člena ali v posode ali tipizirane vrečke, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom ali biološkimi odpadkom, odlaga, zliva ali postavlja nevarne odpadke (prva alineja drugega odstavka tega člena).

Z globo 200 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju z drugo, tretjo, peto, deveto, deseto ali enajsto alinejo prvega odstavka tega člena ali v posode ali tipizirane vrečke, ki so namenjene mešanim komunalnim odpadkom ali biološkimi odpadkom, odlaga, zliva ali postavlja odpadke iz druge, tretje, četrte, pete, šeste ali sedme alineje drugega odstavka tega člena.

28. člen

(kuhinjski odpadki in zeleni vrtni odpad)

Uporabniki biološke odpadke odlagajo v posode za biološke odpadke zavite v papir ali v razgradljivi vrečki.

V hišnem kompostiranju uporabnik kompostira:

- zeleni vrtni odpad (odpadno vejevje, travo, listje, staro zemljo lončnic, rože, plevel, gnilo sadje, steljo malih rastlinojedih živali, lesni pepel) in
- kuhinjske odpadke (zelenjavni in sadni odpadki vseh vrst, jajčne lupine, kavna usedlina, filter vrečke, pokvarjeni izdelki hrane, kuhani ostanki hrane, papirnati robčki, brisače in vrečke) na način, kot to določa uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi odpadki.

Uporabnik svojo odločitev o hišnem kompostiranju pisno sporoči izvajalcu javne službe. Možnost kompostiranja ugotovi izvajalec javne službe z ogledom prostora za hišno kompostiranje, in če so izpolnjeni vsi pogoji, to možnost pisno potrdi.

Pri uporabniku izvaja nadzor hišnega kompostiranja izvajalec javne službe. Če pri nadzoru ugotovi nepravilno ali neredno kompostiranje, mu po trikratni ugotovitvi in opozorilu, izvajalec javne službe prične zaračunavati odvoz bioloških odpadkov.

Biološki odpadki se zbirajo v ožjem središču naselij Dobrova, Polhov Gradec, Gabrje in Hruševo (Selo). Izven naštetega območja morajo uporabniki biološke odpadke kompostirati.

29. člen

(novi uporabniki)

Lastnik ali upravljavec novega ali obnovljenega objekta mora kot novi uporabnik po tem odloku pred pričetkom uporabe ali po pridobitvi hišne številke (kar nastopi prej) to sporočiti izvajalcu javne službe, zaradi določitve prevzemnega mesta, števila posod in drugih pogojev za začetek izvajanja javne službe.

Uporabnik iz prvega odstavka tega člena mora izvajalcu javne službe sporočiti podatke o številu stanovalcev ali zaposlenih oziroma drugih oseb, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravljajo dela v prostorih ali na površinah uporabnika (v nadaljnjem besedilu: zaposleni), in o vrsti dejavnosti, ki se bo izvajala. Izvajalec javne službe mora pred pričetkom izvajanja javne službe uporabnika obvestiti, da ga je vpisal v evidenco uporabnikov.

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250 evrov.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – posameznik, ki ravna v nasprotju s prvim ali drugim odstavkom tega člena.

30. člen

(gradbišče)

Investitorji oziroma izvajalci novogradenj ali obnov so tudi uporabniki po tem odloku, kar pomeni, da izvajalec javne službe za potrebe delovanja gradbišča za število zaposlenih na gradbišču preskrbi potrebne posode za zbiranje komunalnih odpadkov po tem odloku. Investitor oziroma izvajalec novogradnje ali obnove mora izvajalcu javne službe pred pričetkom gradnje sporočiti podatke o številu zaposlenih. Obravnava se, da gradbišče obratuje do pričetka uporabe objekta.

Z globo 5.000 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki se po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, šteje za srednjo ali veliko gospodarsko družbo, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 500 evrov.

Z globo 2.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – pravna oseba, ki ne sodi med pravne osebe iz prejšnjega odstavka tega člena, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 250 evrov.

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik – samostojni podjetnik posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če ravna v nasprotju s prvim odstavkom tega člena, njegova odgovorna oseba pa z globo 300 evrov.

31. člen

(uporabniki iz dejavnosti)

Pri uporabnikih iz gostinske dejavnosti se za določitev števila posod poleg števila zaposlenih upošteva tudi število sedežev, pri tistih, ki imajo le stojišča, pa število stojišč.

VI. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

32. člen

(viri financiranja)

Javna služba se financira:

- s ceno storitev javne službe,
- iz sredstev, zbranih od prodaje frakcij,
- iz okoljske dajatve,
- iz proračuna Občine in
- drugih virov.

33. člen

(cena storitev javnih služb)

Cena storitev javne službe se oblikuje skladno s predpisom, ki določa metodologijo za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

34. člen

(minimalna obračunska količina za opravljeno storitev)

Minimalna obračunska količina za opravljeno storitev javne službe za uporabnika iz gospodinjstva znaša za obdobje enega meseca za mešane komunalne odpadke 30 litrov na osebo.

Minimalna obračunska količina za opravljeno storitev javne službe za mešane komunalne odpadke na zaposlenega iz javnega sektorja in iz dejavnosti znaša za obdobje enega meseca 15 litrov, skupna pa ne manj od 80 litrov.

Minimalna obračunska količina za opravljeno storitev javne službe za mešane komunalne odpadke za vsak prazen stanovanjski objekt ali prazno stanovanjsko ali poslovno enoto znaša za obdobje enega meseca tretjina najmanjše velikosti posode in najmanjša frekvenca prevoza določena s tem odlokom.

35. člen

(obračun storitve)

Uporabniku se storitev javne službe obračuna po velikosti posode, s katero razpolaga.

Če se podatki, ki jih mora uporabnik posredovati izvajalcu javne službe, razlikujejo od podatkov iz uradne evidence, se upoštevajo pri obračunu storitev javnih služb podatki, ki izkazujejo višjo vrednost.

Če uporablja posode za komunalne odpadke več uporabnikov, se za delitev stroškov med njimi praviloma uporablja število članov gospodinjstva, za pravne osebe pa število zaposlenih.

Če uporabnik ne plača računa in ne vloži ugovora na obračun storitve javnih služb, mu izvajalec javne službe izda opomin. Če uporabnik ne plača računa niti v petnajstih dneh po izdanem opominu, izvajalec javne službe ravna v skladu z zakonom, ki ureja izvršbo in zavarovanje.

Če uporabnik, ki je najemnik objekta ali stanovanja ne poravnava računa storitev javne službe, ga skladno z zakonom mora plačati lastnik objekta ali stanovanja.

36. člen

(uveljavljanje sprememb)

Spremembe pri uporabniku, ki vplivajo na obračun storitev javnih služb, se upoštevajo v naslednjem mesecu od dneva vpisa v evidenco uporabnikov.

Uporabniki vseh objektov, ki so vpisani v uradno evidenco objektov, morajo biti vključeni v izvajanje storitev po tem odloku. Če je objekt prazen, se za uporabnika upošteva lastnik objekta.

VII. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

37. člen

(gospodarska javna infrastruktura)

Za izvajanje javne službe zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov je potrebna naslednja gospodarska javna infrastruktura:

- zemljišča, objekti in naprave zbirnih centrov za prevzemanje in zbiranje,
- zemljišča in objekti zbiralnic,
- zemljišča, objekti in naprave podzemnih zabojsnikov.
- zemljišča, objekti in naprave malih kompostarn,
- zemljišča, objekti in naprave za razvrščanje,
- zemljišča, objekti in naprave za skladiščenje.

VIII. NADZOR

38. člen

(pristojnosti nadzora)

Strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja pristojni organ.

Nadzor nad izvajanjem določb tega odloka, za katere je predvidena globa za prekršek, opravlja organ Občine, pristojen za nadzor. Za vsako kršitev iz odloka inšpektor z odločbo odredi odpravo nepravilnosti.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

39. člen

Izvajalec javne službe je dolžan opozarjati uporabnike na novosti iz odloka šest mesecev po uveljavitvi tega odloka.

40. člen

Izvajalec javne službe mora prilagoditi velikost posod za zbiranje komunalnih odpadkov in obračun storitve javne službe za uporabnika po tem odloku v roku največ dveh let po uveljavitvi tega odloka. Po prilagoditvi vseh posod za zbiranje komunalnih odpadkov po tem odloku, izvajalec prilagodi obračun izvajanja javne službe istočasno za vse uporabnike.

41. člen

Izvajalec javne službe mora preskrbeti uporabnikom posode za ločene frakcije v roku dveh let po uveljavitvi tega odloka. Izvajalec javne službe preskrbi najprej posode za ločeno frakcijo embalaža. Embalažo in mešane komunalne odpadke odvaža šest mesecev po uveljavitvi tega odloka na štirinajst dni. Po tem obdobju izvajalec javne službe preskrbi še posode za ločeno frakcijo papir.

42. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o javni službi zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 1/05, 103/09).

43. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št.

Dobrova, dne

2012

Franc Setnikar l.r.

župan

Občine Dobrova – Polhov Gradec

IV. OBRAZLOŽITEV ČLENOV ODLOKA

Obrazložitev vsebine odloka po poglavjih in členih

Prvo poglavje »Uvodne določbe«

V 1. členu se določa vsebino odloka, ki je za vse odloke, ki urejajo gospodarske javne službe standardna, saj izhaja iz 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah. Odlok ureja gospodarsko javno službo varstva okolja zbiranja komunalnih odpadkov.

Drugo poglavje »Organizacijska in prostorska zasnova opravljanja javne službe«

določa v 2. členu, da se javna služba izvaja v organizacijski obliki javno podjetje, ki javno službo izvaja na celotnem območju občine. Določeno je, da je izvajalec javne službe Snaga Javno podjetje d.o.o. V 3. členu je določeno, da izvajalec pripravi program za obvladovanje kakovosti poslovanja, ki ga sestavljajo še drugi programi, ki jih prav tako kot prvega predpisujejo državni predpisi in urnik prevoza, ki je pomemben dokument za uporabnike javne službe.

Tretje poglavje »Vrsta in obseg javnih dobrin javne službe in njihova prostorska razporeditev«

določa vrste in obseg javne dobrine, to je zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov. Javne dobrine zbiranja komunalnih odpadkov so podrobno navedene v 4. členu. V 5. členu je določen obseg javnih dobrin, ki se ga z javno službo nudi uporabniku javne službe, s katerim se sedanje frekvence prevoza podaljšujejo, saj se bo z ločevanjem komunalnih odpadkov na zbirnem mestu zmanjšala potreba po večji pogostosti odvoza. Uporabniku so za zbiranje komunalnih odpadkov namenjene posode, zbiralnice ločenih frakcij, premične zbiralnice nevarnih frakcij, zbirni centri. (6. člen). Osnovno mesto za zbiranje komunalnih odpadkov za uporabnika je zbirno mesto in zbirno in prevzemno mesto, ki mora biti obvezno na zasebni površini (7. člen). Prevzemno mesto (8. člen) je tisto mesto, na katerem izvajalec javne službe prevzame komunalne odpadke na smetarsko vozilo in je lahko na javni površini, saj je le začasnega značaja. V 9. členu so določeni pogoji, ki morajo biti zagotovljeni izvajalcu javne službe za dostop do prevzemnega mesta. Določeno je v 10. členu tudi mesto praznjenja posode, ki je praviloma na vozišču, kjer stoji smetarsko vozilo. 11. člen v tem poglavju še določa obveznosti organizatorja javne prireditve, saj na prireditvah nastane veliko različnih vrst odpadkov, za katere je treba poskrbeti takoj na prireditvi in ne šele po njej.

Četrto poglavje »Pogoji za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin«

določa, katere pogoje je treba zagotoviti, da javne dobrine javne službe lahko dosežejo namen javne službe, po tem odloku je namen zagotovi zbiranje odpadkov. V 12. členu so navedeni pogoji, ki morajo biti zagotovljeni za izvajanje javne službe. Zagotovljene morajo biti posode za vse vrste odpadkov, kakor tudi izpolnjene obveznosti izvajalca javne službe. 13. člen določa vse o posodah za zbiranje komunalnih odpadkov. 14. člen je namenjen tipiziranim vrečkam, oboje je namenjeno zbiranju komunalnih odpadkov le, da so tipizirane vrečke izjema, posode pa pravilo za zbiranje komunalnih odpadkov. Naloga izvajalca javne službe je, da skrbi za čiščenje in vzdrževanje posod, kar določa 15. člen.

Podzemni zabojniki se postavljajo v strjenih središčih (16. člen). Zbirne stiskalnice se lahko postavljajo v območjih kjer ni prostora za potrebno število zabojnikov za zbiranje vseh vrst komunalnih odpadkov (17. člen). Zbiralnice ločenih frakcij so posebej urejen prostor namenjen zbiranju papirja embalaže stekla in drugo na katero gravitira vsaj 300 uporabnikov (18. člen) Nevarni odpadki sicer niso komunalni odpadki, se jih pa zbira organizirano v okviru javne službe z namenom, da nevarni odpadki iz gospodinjstva ne končajo na mestih, kjer bi škodovali okolju in ljudem (19. člen). Zbirni centri so prostori, kamor lahko uporabniki pripeljejo večje količine svojih komunalnih odpadkov. Za zagotovitev ustrezne infrastrukture za izvajanje javne službe zbiranja in prevoza odpadkov je potrebno zagotoviti zbirni center zgrajen skladno z veljavnimi predpisi. Navedene so vse vrste odpadkov, ki se jih lahko odloži (20. člen). Tudi smetarska vozila so eden od pogojev, da se lahko opravi javna služba v celoti in so opredeljena v 21. členu. Ko se zbere komunalne odpadke in odpelje, se jih začasno odloži v objekte in naprave za njihovo razvrščanje, predno se jih preda za nadaljnjo rabo ali obdelavo, kar določa 22. člen. V 23. členu so navedene vse preostale naloge izvajalca javne službe, ki niso navedene v ostalih členih odloka.

Peto poglavje »Pravice in obveznosti uporabnikov javne službe«

določa vse pravice, ki jih nudi javna služba in vse obveznosti, ki jih ima v zvezi z njo uporabnik. V 24. členu so opredeljeni uporabniki javne službe, to so povzročitelji komunalnih odpadkov iz gospodinjstva, javnega sektorja in drugih dejavnosti, ki niso javni sektor. Ta opredelitev uporabnika je nova, širša, saj so uporabniki do sedaj bila v glavnem le gospodinjstva, ki pa niso edini povzročitelji komunalnih odpadkov, ti nastajajo tudi pri javnem sektorju in pri dejavnosti in jih povzročijo pri njih zaposleni in bodo z odlokom na

ново zajeti. 25. člen določa pravice uporabnika, 26. člen njegove obveznosti, kaj je dolžan storiti in kaj zagotoviti v zvezi z javno službo. V 27. členu so določene za uporabnika prepovedi. 28. člen določa pravice uporabnika, ki lahko sam kompostira biološke odpadke, to je kuhinjske odpadke in zeleni vrtni odpad s hišnim kompostiranjem na svojem zemljišču. 29. člen določa obveznosti lastnikov ali uporabnikov novih objektov, da se vključijo v sistem javne službe. 30. člen je namenjen gradbiščem in zbiranju komunalnih odpadkov v času gradnje, kar je tudi novost odloka, vse z namenom, da bi čim manj neorganizirano zbranih in prepeljanih komunalnih odpadkov končalo na črnih odlagališčih. 31. člen določa kdo so uporabniki iz gostinske dejavnosti. Pri gostinski in podobni dejavnosti se upošteva poleg števila zaposlenih, tudi število sedežev.

Šesto poglavje »**Viri financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja**«

določa v 32. členu vire financiranja, v 33. členu pa kako se oblikuje cena storitve javnih služb. Osnova za oblikovanje cene je metodologija za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki natančno določa, kako je cena oblikovana in katere stroške vsebuje. Osnovno izhodišče odloka je čim večje ločevanje komunalnih odpadkov. Določene so minimalne obračunske količine (34. člen) in različne situacije, ki se jih upošteva pri obračunu storitve, na katere morata biti pozorna tako uporabnik, kot izvajalec javne službe (35. člen). 36. člen, v tem poglavju določa, kako uporabnik uveljavlja spremembe, ki vplivajo na obračun storitev javne službe.

Sedmo poglavje »**Vrsta in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe**«

V 37. členu je določena infrastruktura za javni službi iz odloka.

Osmo poglavje »**Nadzor**«

določa kdo opravlja strokovni nadzor in kdo inšpekcijskega (38. člen).

Deveto poglavje »**Prehodne in končne določbe**«

določa v 39. členu, da bo izvajalec uporabnika pol leta le opozarjal na novosti iz odloka. 40. člen določa, da ima izvajalec javne službe v odloku dve leti čas za prilagoditev velikosti posod in obračun storitev po odloku. Za nabavo posod za ločene frakcije (41. člen) je določen čas dveh let po uveljavitvi odloka s tem, da izvajalec javne službe najprej preskrbi uporabnikom za njihova zbirna mesta posode za embalažo, ker jo je po količini največ med ločenimi frakcijami, in jo tako kot mešane komunalne odpadke odvažajo šest mesecev po uveljavitvi odloka na štirinajst dni. Po tem obdobju izvajalec javne službe preskrbi še posode za ločeno frakcijo papir in začne odvažati komunalne odpadke v časovnih obdobjih, ki jih določa za posamezno vrsto komunalnih odpadkov 5. člen odloka. 42. člen določa prenehanje veljati dosedanjega odloka iz leta 2005 in 2009. Zadnji 43. člen določa, da se odlok objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in prične veljati petnajsti dan po objavi.